

Atelier de formation-action

Regards croisés

De l'élaboration de votre projet artistique
aux conditions de sa mise en œuvre

Formation entièrement en distanciel

51 heures / du 30 juin au 12 mars 2027

Inscriptions avant le 21 mai 2026

Objectifs pédagogiques

- Conjuguer contexte, choix de projets, conditions de faisabilité
- Identifier son rapport au pilotage pour mieux se positionner
- Formuler son projet et sa temporalité
- Choisir les modalités de mise en œuvre de son projet
- Construire son modèle économique
- Créer des outils de pilotage ajustés

Public concerné et prérequis

Profil : Metteur·euse en scène, chorégraphe, auteur·rice..., porteur·euse d'un projet artistique ou culturel qui souhaite prendre du recul sur ses pratiques, interroger son positionnement et travailler sur la pertinence et la solidité de son projet et les conditions de sa mise en œuvre.

Cette formation s'adresse à un petit groupe de 5 personnes et articule des temps collectifs (14 modules de 3.5h) et des temps individuels (2 heures)

Les horaires proposés prennent en compte une participation de personnes situées par exemple à La Réunion, en Martinique, en Guadeloupe, en Guyane, ainsi que des personnes rencontrant des difficultés de déplacement.

Prérequis :

Chaque stagiaire doit effectivement porter un projet artistique et culturel.

Disciplines : toutes disciplines du secteur artistique et culturel

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Nous vous invitons à prendre contact avec notre référente handicap, Anne-Laurence Vesperini (anne-laurence@labelleouvrage.fr – 01 53 36 76 50) afin d'étudier les modalités de participation adaptées.

Paysage et intentions

Faire bénéficier les concepteur·ices de projet, d'ordinaire assez isolé·es, d'un espace professionnel à la fois neutre, formel, sans jugement et sans complaisance, pour travailler en profondeur la pertinence, la solidité et l'utilité de son projet, tout en abordant les conditions de faisabilité liées à sa mise en œuvre.

Nous proposons donc une formation centrée sur l'élaboration du projet, articulée à la fois au contexte dans lequel le projet se développe et au parcours professionnel du concepteur ou de la conceptrice du projet, ainsi que sur le choix de ses conditions de mise en œuvre.

Pour prendre en compte le temps de maturation nécessaire à toute élaboration de conception et de mise en œuvre de projets, la formation s'organise sur une période de 10 mois de juin 2026 à mars 2027. Cette temporalité permet le suivi du développement des compétences du ou de la stagiaire et de l'opérationnalité de son travail quotidien. Entre chaque temps de formation, il est demandé un travail concernant son propre projet afin de faire évoluer celui-ci à partir des axes développés en formation. Le programme est donc articulé et adapté en fonction des besoins spécifiques repérés.

Deux heures de rendez-vous individuels sont prévues en complément du parcours collectif pour approfondir la singularité des problématiques de chacun·e. Ce temps permet un travail d'adaptation des outils abordés en formation collective au contexte singulier de chaque projet et au style de pilotage choisi par chacun·e.

Programme

Au cours de ces journées, vous pourrez :

- Prendre du recul au sein d'un groupe de pairs sur les questions de pilotage et mise en œuvre de projet artistique ou culturel
- Elaborer des évolutions dans vos pratiques professionnelles et les questionner avec d'autres dans le cadre d'un espace à la fois neutre, formel, et bienveillant
- Mettre en place des outils de pilotage au service de la mise en œuvre du projet que vous pilotez

Première séquence – juin/juillet 2026 – Présentation de la formation, exploration de la notion de projet et de sa projection dans le temps

Demi-journée 1 : le mardi 30 juin 2026

- Présentation des objectifs et du programme de la formation,
- Présentation qualifiée des stagiaires et de leurs projets, précision de leurs attentes vis-à-vis de la formation, à partir d'une consigne transmise en amont.

Demi-journée 2 : le jeudi 2 juillet 2026

- Approche de la notion de cœur de métier du porteur de projet : concepteur·ice et chef·fe d'équipe,
- Notion de projet et repérage des éléments de contexte dans lesquels positionner le projet,
- Introduction au schéma de projet avec ses axes et ses activités,
- Travail sur la planification dans le temps : outils de planification de l'activité, du travail individuel et collectif, du suivi des tâches.

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de formalisation du schéma de projet et de préparation de la présentation orale du projet

Deuxième séquence – septembre 2026 – Présentation orale des projets et des processus de création

Demi-journée 3 : le jeudi 10 septembre 2026

- Exposition du projet de chacun·e au groupe, avec appui sur le schéma du projet avec ses axes et ses activités (présentation de 3 projets),
- Travail autour des modes d'expression du projet, de la clarification de son propos, de l'adresse selon les différents interlocuteur·ices,
- La perception du projet artistique du point de vue de celle ou celui qui le reçoit. Les retours du groupe permettent d'affiner la singularité de son projet, de préciser son argumentaire, de mettre à jour les points forts et les points faibles, de percevoir les zones d'incompréhension.

Demi-journée 4 : le jeudi 17 septembre 2026

- Poursuite d'exposition du projet de chacun·e au groupe (2 projets),
- Éléments de synthèse concernant la formulation et la présentation orale d'un projet, ainsi que l'argumentaire à développer selon l'interlocuteur·rice.

Troisième séquence – octobre 2026 – Domaines de pilotage et outils pour la mise en œuvre d'un projet

Demi-journée 5 : le jeudi 8 octobre 2026

- Définition de la notion de domaines et outils de pilotage de l'activité,
- Rôle du ou de la pilote de projet.

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de repérage et consolidation des outils nécessaires au pilotage de son projet

Demi-journée 6 : le jeudi 15 octobre 2026

- Retour sur les questions des participant·es et approfondissement de la notion de pilotage,
- Introduction à l'identification des compétences collectives nécessaires à la mise en œuvre du projet ainsi que des partenaires financiers, opérateurs et institutionnels possibles.

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de réalisation du schéma de l'organisation du travail et de la cartographie des partenaires

Quatrième séquence – novembre 2026 – Modèle économique (dont organisation du travail et partenaires)

Demi-journée 7 : le jeudi 5 novembre 2026

- Travail sur la traduction chiffrée des besoins pour la mise en œuvre du projet,
- Repérage des éléments fondateurs du modèle économique d'un projet,
- Articulation entre le modèle économique du projet et le budget général de la compagnie

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de formalisation du budget prévisionnel du montage et de la réalisation du projet

Demi-journée 8 : le jeudi 12 novembre 2026

- Retours sur les budgets prévisionnels établis par les participant·es,
- Exploration des outils de budget prévisionnel.

Cinquième séquence – décembre 2026 - Articulation entre parcours socioprofessionnel, projet et

Demi-journée 9 : le jeudi 3 décembre 2026

- Exploration de son parcours professionnel replacé dans son contexte à la fois familial, social, historique, géographique, afin de repérer les liens qui le constituent mais aussi de percevoir l'articulation entre le parcours et les désirs de développement professionnel. Recherche des incidences du parcours sur la conception du projet artistique et sur la façon de le mettre en œuvre. Ce travail permet concrètement de revisiter l'articulation entre son parcours professionnel passé et son positionnement présent, tant dans le choix du projet actuel que dans les choix de processus et de modalités de travail.
- Exposition au groupe (2 présentations).

Demi-journée 10 : le jeudi 10 décembre 2026

- Poursuite d'exposition au groupe (3 présentations),
- Éléments de synthèse se dégageant du travail sur les parcours en vue de la consolidation de la posture professionnelle.

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de finalisation du dossier de présentation du projet et de lectures croisées des dossiers des autres stagiaires

Sixième séquence – janvier 2026 – Formalisation écrite des projets et processus de création

Demi-journée 11 : le jeudi 7 janvier 2027

- Présentation par chacun-e du dossier présentant son projet et sa mise en œuvre, ainsi que des éléments de parcours et économiques (3 présentations),
- Travail autour de la lisibilité, de l'organisation du document, de l'identification des manques et des redites, de l'équilibre et de la pertinence des informations. Identification des besoins du lecteur ou de la lectrice pour la compréhension du projet.
- Déclinaison des différentes formes d'utilisations possibles de cette formalisation

Demi-journée 12 : le jeudi 14 janvier 2027

- Poursuite de présentation par chacun-e du dossier présentant son projet (2 présentations),
- Éléments de synthèse concernant la construction de dossiers présentant les projet (les contenus, la forme, les illustrations, l'organisation, l'articulation, la méthode, les annexes).
- Sensibilisation à la planification de la mise en œuvre.

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de planification de la mise en œuvre du projet

Septième séquence – février 2026 – Planification de la mise en œuvre et clôture de la formation

Demi-journée 13 : le jeudi 4 février 2027

- Partage des projections de déploiement du projet et de son évaluation dans le temps,
- Retours sur les questions que soulève cette projection dans le temps de la mise en œuvre du projet,
- Consolidation de la planification des moyens nécessaires à la mise en œuvre (organisation du travail, partenaires, juridiques, financiers, logistiques, de communication).

Prévoir du temps pour le travail intermédiaire de préparation du bilan individuel et collectif de la formation

Demi-journée 14 : le jeudi 11 février 2027

- Point sur les perspectives de développement de projet et de compétences pour chaque participant-e,

- Revue de l'ensemble des outils abordés pendant la formation,
- Bilan de la formation.

Formatrice

- **Anne-Gaëlle Adreit**, consultante, formatrice et coordinatrice de projets culturels

Modalités pédagogiques

Conditions de faisabilité : confidentialité, présence assidue sur tous les temps de la formation, écoute réciproque, bienveillance, attitude participative, implication personnelle.

La formation étant intégralement en distanciel, elle nécessite de bonnes conditions de connexion internet et un environnement garantissant la concentration et la confidentialité des échanges.

Moyens pédagogiques et techniques

Les moyens pédagogiques et techniques sont ajustés à la nature des compétences visées :

- Pour soutenir l'acquisition de compétences liées à la posture professionnelle :

L'utilisation de la **méthode d'analyse des pratiques professionnelles** : fréquemment utilisée dans les secteurs de la santé, de l'éducation et du travail social, l'analyse de pratiques professionnelles est une manière singulière de se former. Elle est basée concrètement sur l'exposition et l'analyse de situations complexes rencontrées dans la vie professionnelle, ouvrant ainsi une compréhension des processus à l'œuvre, permettant de mieux les appréhender par la suite.

La méthode des **récits de vie** : à partir de supports pédagogiques variés (écrits, représentations graphiques, représentations chronologiques...), il s'agit d'explorer votre parcours professionnel replacé dans son contexte à la fois familial, social, historique, géographique, de repérer les liens qui le constituent et de percevoir l'articulation avec vos choix professionnels.

Nous utilisons également cette méthode, notamment dans le cadre des accompagnements d'équipes, pour explorer collectivement le récit de vie de votre structure, ses grandes étapes, ses réussites, ses tourmentes, ses changements, ... le tout en relation avec son contexte spécifique.

- Pour soutenir l'identification de vos compétences :

La méthode de **description de l'expérience professionnelle** : elle s'appuie sur les pratiques de l'accompagnement en Validation des Acquis de l'Expérience. Il s'agit de faire travailler les personnes sur le repérage d'expériences professionnelles significatives, de les amener à décrire les tâches réelles de façon très détaillée, de pouvoir prouver la réalité des pratiques exercées. Cette méthode a le triple avantage de pouvoir explorer la différence entre le travail prescrit et le travail réel, d'approfondir la réalité du travail singulier de la personne, et d'opérer une transformation de la représentation que le sujet a de sa propre pratique et de lui-même en tant que professionnel·le.

- Pour soutenir l'acquisition de compétences organisationnelles et de créativité / d'innovation :

La **résolution de problèmes par la créativité** : recherche de solutions et résolution de problèmes par des méthodes favorisant l'expression des personnes : collectographes, organigrammes, jeux de rôles, simulations de situation...

- Pour soutenir l'acquisition de compétences techniques :

Des **malettes pédagogiques relatives aux conduites de projets ainsi que des exemples d'outils professionnels** issus de pratiques de terrain sont fournis aux participant-e-s, par exemple :

Siège social : 71, rue de la Fontaine au Roi - 75011 Paris - 01 53 36 76 50 - bienvenue@labeledoeuvre.fr - SAS au capital de 2 250 €

- Pour la formulation du projet et son évaluation : méthode de recueil d'informations, de formulation écrite et orale du projet, de présentation, d'évaluation.
- Pour la gestion du temps : outils de planification de l'activité, du travail individuel et collectif, du suivi des tâches.
- Pour la construction de projets partagés : outil de pilotage à plusieurs partenaires, schéma des phases, analyse des responsabilités, cartographie des actions, ...
- Pour la gestion financière : outils de prévisions et de contrôle budgétaires, de gestion de la trésorerie.
- Pour l'organisation du travail et la réflexion RH : outils de référentiels de compétences par famille de métiers, entretiens, outils d'animation et de contribution, profils de postes, schémas organisationnels, organigrammes, protocoles de réunions, protocoles de travail au quotidien (agencement des bureaux, classement, création d'outils spécifiques...), protocoles de recrutement.
- Pour la conduite de mission : outils d'accueil de la demande, de la mise en place du cadre, méthodes d'animation, construction de dispositifs d'accompagnement, d'évaluation, élaboration de grille de lecture des situations.
- Pour l'évaluation : outils de conduite d'évaluation, méthode du cadre logique.
- Pour la gestion des conflits : approches des notions de conflictualités individuelles et collectives, protocoles d'ajustements, conduite de dispositifs d'amélioration des relations de travail, principes d'éthique de la parole.
- Pour la médiation des conflictualités professionnelles : approche des notions de médiation et de négociation dans le continuum des différentes modalités de règlement des conflits, adaptation des processus en fonction des objectifs recherchés, positionnement et méthodologie du médiateur·trice.

Mode de validation des acquis

Un principe d'évaluation continue est mis en œuvre tout au long de la formation : la construction temporelle de la formation permet l'expérimentation sur le terrain entre chaque session, et le suivi des mises en œuvre.

En début de chaque journée de formation, un temps est dédié au suivi et à l'évolution de l'expérimentation de chacun·e sur son terrain, favorisant :

- l'auto-évaluation par chaque stagiaire sur le développement de ses compétences
- l'adaptation des retours pédagogiques aux difficultés singulières rencontrées par chacun·e.
- l'opérationnalité et l'appropriation des contenus de la formation par chaque stagiaire.

En fin de parcours, un bilan collectif et une évaluation globale de la formation sont effectués avec les stagiaires, permettant de mesurer le chemin parcouru, individuellement et collectivement.

Mise en œuvre

- **Durée totale** : 51 heures à raison de 49 heures en collectif réparties en 7 modules de 2 demi-journées de 3.5h + 2 heures en individuel
- **Effectif** : 5 stagiaires
- **Horaires** : 13h30-17h (heure d'Hexagone, soit un démarrage à 7h30 et une fin à 20h pour les participant·es d'Outre-mer selon les saisons)
- **Lieu de formation** : en visioconférence
- **Interlocutrice** : Eloïse Dommange
- **Tél** : +33 (0)1 53 36 76 50
- **Email** : bienvenue@labelleouvrage.fr
- **Modalités de financement** : nous contacter, nous vous aidons à établir votre dossier de demande de prise en charge (AFDAS, ...).
- **Dates** : 30 juin et 2 juillet, 10 et 17 septembre, 8 et 15 octobre, 5 et 12 novembre, 3 et 10 décembre 2026, 7 et 14 janvier, 4 et 11 février + heures d'accompagnement individuel à planifier entre le 30 juin 2026 et le 12 mars 2027

Modalités d'inscription

- Envoi d'un CV et d'une lettre de motivation à La Belle Ouvrage avant le 21 mai 2026. Les demandes sont traitées selon l'ordre d'envoi de ces documents.
- Entretiens exploratoires téléphoniques pour vérifier l'adéquation entre les attentes des stagiaires et les objectifs de la formation.
- Validation de l'inscription et établissement du dossier de prise en charge